

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

пгт. Яшкино

« ____ » _____ 20__ год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 Яшкинского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Вострокнутовой Анны Викторовны, действующей на основании Устава и именуемой в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. работника)

именуемым в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (ст. 56 – 90 ТК РФ)

1.1. «Работник» принимается в «Учреждение» для выполнения работы по должности:

_____,
с должностным окладом _____,
с доплатой _____,
надбавкой _____,

(указать основание)

1.2. «Работнику» устанавливается испытательный срок _____ месяц(-а) (не более трех месяцев, ст. 70 ТК РФ).

При неудовлетворительном результате испытания «Работодатель» имеет право до истечения срока испытания расторгнуть Трудовой договор с «Работником», предупредив его об этом в письменной форме, не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого «Работника» не выдержавшим испытание (ст. 71 ТК РФ).

Если срок испытания истек, а «Работник» продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание и последующее расторжение Трудового договора допускается только на общих основаниях.

Если за период испытания «Работник» придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть Трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом «Работодателя» в письменной форме за три дня (в соответствии со статьей 71 ТК РФ).

1.3. «Работник» обязан приступить к работе с « ____ » _____ 201__ г.

1.4. Настоящий Трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами (ст. 61 ТК РФ) и изданием приказа «Работодателя» о приеме на работу (ст. 19, ст. 68 ТК РФ).

1.5. Работа в «Учреждении» является для «Работника» местом работы:

- основным;
- по совместительству.

(нужное подчеркнуть)

1.6. Вид Трудового договора (ст. 58, ст. 59 ТК РФ):

- на неопределенный срок (бессрочный);
- на определенный срок _____

(указать причину заключения срочного договора)

- на время выполнения определенной работы _____
(указать какой)

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. «Работник» подчиняется непосредственно «Работодателю» и работает под его руководством.

2.2. «Работник» обязан (ст. 21 ТК РФ):

2.2.1. Выполнять приказы и распоряжения **«Работодателя»**.

2.2.2. Добросовестно и творчески выполнять свои должностные обязанности, предусмотренные специальной должностной инструкцией и иные обязанности по законодательству РФ, и Устава **«Учреждения»**.

2.2.3. Строго соблюдать установленные в **«Учреждении»** «Правила внутреннего трудового распорядка», **«Инструкцию по охране жизни и здоровья детей»** и другие локальные акты, производственную, трудовую и финансовую дисциплину, руководствуясь ст.ст. 189, 195 ТК РФ).

2.2.4. Беречь имущество **«Учреждения»**, не разглашать информацию и сведения, являющиеся служебной тайной **«Учреждения»**.

2.2.5. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности **«Учреждения»** без разрешения **«Работодателя»**.

2.2.6. Соблюдать требования по охране труда, инструкции противопожарной безопасности и производственной санитарии (ст. 214 ТК РФ).

2.2.7. Способствовать созданию благоприятного, делового и морального этического климата в **«Учреждении»**.

2.2.8. Отработать в **«Учреждении»** не менее 5 лет в случае оплаты **«Работодателем»** его обучения, в целях повышения квалификации или получения дополнительного образования, а в случае увольнения без уважительных причин возместить затраты, связанные с обучением (ст. 249 ТК РФ).

2.3. «Работодатель» обязуется (ст. 22 ТК РФ):

2.3.1. Ознакомить **«Работника»** с требованиями охраны труда, «Правилами внутреннего трудового распорядка», Уставом и другими локальными актами **«Учреждения»**.

2.3.2. Предоставить **«Работнику»** работу в соответствии с условиями настоящего Трудового договора и должностной инструкции.

2.3.3. Обеспечить условия работы в соответствии с требованиями техники безопасности и законодательства о труде РФ (ст.ст. 212 – 213, ст. 228 ТК РФ).

2.3.4. Осуществлять социальное и медицинское страхование **«Работника»** от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ст. 213, ст. 227 ТК РФ).

2.3.5. Предоставлять **«Работнику»** возможность повышать свою профессиональную квалификацию не реже одного раза в 5 лет, а в случае производственной необходимости оплачивать его обучение (ст.ст. 196 – 208 ТК РФ).

2.3.6. Обеспечить защиту персональных данных **«Работника»** (ст. 85 – 90 ТК РФ).

3. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

(ст.ст. 91 – 128, ст.ст. 333 – 335, ст. 350 ТК РФ)

3.1. **«Работнику»** устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью _____ часов, регулируемая индивидуальным рабочим графиком. Выходными днями являются суббота и воскресенье, праздничные дни.

3.2. **«Работнику»** ежегодно предоставляется основной отпуск _____ календарных дней, дополнительный _____ календарных дней.

3.3. **«Работник»** не имеет право без разрешения администрации менять график работы.

4. ПРАВА СТОРОН

(ст.ст. 21 – 22 ТК РФ)

Обе стороны имеют права, предусмотренные локальными актами **«Учреждения»**, приказами и распоряжениями **«Учредителя»** и действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН (ст. 142, ст.ст. 192 – 195, ст.ст. 233 – 244, ст. 362, ст. 419 ТК РФ)

В случае неисполнения или нарушения «Работодателем» и «Работником» своих обязанностей, указанных в настоящем Трудовом договоре, нарушение трудового, административного, уголовного законодательства РФ, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Условия настоящего Трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

6.2. Условия настоящего Трудового договора имеют юридическую силу для обеих сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Трудовому договору оформляются двусторонним дополнительным соглашением.

6.3. Споры между сторонами, возникшие при исполнении Трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

6.5. Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в «Учреждении», а другой у «Работника».

6.6. Настоящий Трудовой договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим ТК РФ (ст.ст. 77 – 84).

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Учреждение»:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 Яшкинского муниципального района»
МБ ДОУ «Детский сад №7»

АДРЕС: 652010, Российская Федерация, Кемеровская область, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Калинина, 15

телефон: 2-57-28

Подпись:

Заведующая МБ ДОУ
«Детский сад №7»

_____ ВострокнUTOва А.В.

«Работник»:

(Ф.И.О.)

Данные паспорта:

серия _____ номер _____,
кем и когда выдан _____

« ____ » _____ г.

АДРЕС регистрации (проживания):

652010, Кемеровская область,
Яшкинский район, пгт. Яшкино,
ул. _____ дом _____ кв. _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Телефон (домашний) _____

Телефон (сотовый) _____

Подпись Работника: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.